|  |  |
| --- | --- |
| **一、职业化的第一步** | **二、职业能力是对自己的投资** |
| 1.社会角色转型：校园和职场有什么不同2.（银行）企业对新员工的角色期待和能力要求3.职场路线图和新员工职业规划4.什么叫“脚踏实地、仰望星空”5.职场三件事：做人，做事，自我提升 | 1.快速胜任工作是对自我的最佳投资！2.拥有能力资源，发挥人力产能3.起初都是行政，最终都是管理4.理解和适应岗位角色和团队要求5.如何高质量与老同事和上级交往？6.主动成长最可贵 |
| **三、高效工作能力** | **四、社会交往能力** |
| 1.如何迅速适应企业化和职业化的工作方式2.胜任岗位分工，认真完成任务3.执行力：做一个让领导放心的好员工4.专注于工作本身的“过程资产”5.企业分工“职务链”，工作是一组“任务菜单”6.要学会“精益求精、臻于至善” | 1.职场情商很重要2.为什么先学做人、再学做事3.学会用对方立场考虑问题4.学会关注别人和关心别人，学会建立关系5.掌握基本的社交知识6.如何与上级和同事有效沟通？7.优质服务从企业内部开始做起 |
| **五、主动学习能力** | **六、现在是伟大的，因为它有未来** |
| 1.不是“要我学”，而是“我要学”！2.公司会给你无数的学习资源3.从工作当中学习，从交往当中学习4.阅历学习法和微创新学习法5.学会按照职业方法量化管理自己的学习6.职业发展目的是提高自己解决问题的能力 | 1.没有好工作，只有好员工2.公司是你最好的成长学校3.日新月异，每天进步一点点4.卓越是一种习惯 |